

Bilancio Sociale 2024

**BFREE SOCIETA' COOPERATIVA DI SOLIDARIETA' SOCIALE
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	7
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	9
Modalità di nomina e durata carica	10
N. di CdA/anno + partecipazione media	10
Tipologia organo di controllo	11
Mappatura dei principali stakeholder	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	15
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	19
Natura delle attività svolte dai volontari	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	20

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	20
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	21
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	21
Output attività	24
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	24
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	24
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	25
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	25
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure realizzate per prevenire tali situazioni	25
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	26
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	26
Capacità di diversificare i committenti	27
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	28
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	28
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni introdotte per la mitigazione degli effetti negativi	28
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	29
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	29
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	29
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	29
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	30
Tipologia di attività	30
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	30
Caratteristiche degli interventi realizzati	31
Coinvolgimento della comunità	31
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari ...	31
Indicatori	31
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	32

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	32
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	32
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	32
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	32
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	33
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	33
Relazione organo di controllo.....	34

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

"Mettersi insieme è un inizio, rimanere insieme è un progresso, lavorare insieme un successo."
HENRY FORD

La nostra storia è il frutto di una delle poche risposte alle tante domande espresse dal nostro territorio. Un bisogno di creare opportunità, opportunità che spesso ed erroneamente, vengono identificate con un bisogno economico. Il nostro territorio, nonostante le risorse ambientali e culturali, non riesce a soddisfare le necessità delle persone che lo vivono. Necessità lavorative e bisogni sociali hanno fatto sì che nascesse la cooperativa Bfree, di tipo B. Siamo nati con lo scopo di creare opportunità per noi stessi e per la società che ci circonda. Spesso si tende a dimenticare quali siano gli obiettivi di una cooperativa sociale di tipo B, e ci si concentra maggiormente sull'aspetto imprenditoriale piuttosto che interpretare e soddisfare le richieste e i bisogni di una società sempre più frammentata e depauperata da sistemi e modelli sociali ed economici chiusi. Sappiamo che non basta il romanticismo o la disponibilità di posti di lavoro per curare un problema, ma dobbiamo essere consapevoli del fatto che i problemi debbano essere risolti tenendo conto delle persone che li esprimono. La cooperativa è come un sarto che cuce su misura un abito, unico per modello, ma allo stesso tempo riproducibile secondo le caratteristiche di ognuno di noi. Il nostro bilancio sociale vuole raccontare, attraverso l'analisi dei dati oggettivi, quale effetto produce la nostra presenza sul territorio, come rispondiamo ai bisogni e soprattutto chi viene coinvolto attivamente per creare un cambiamento attraverso il lavoro di gruppo.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il nostro documento ha tenuto conto di tutte le attività svolte dalla cooperativa. Si è deciso di analizzare i dati numerici per tradurli poi in persone, le quali rendono possibile il nostro sforzo di creare impresa e benessere, soprattutto per le persone maggiormente esposte a rischio di esclusione sociale e lavorativa. Il Bilancio Sociale è uno strumento che potrà semplificare una lettura sociale dell'operato pratico, una traduzione dal linguaggio economico a linguaggio sociale. Uno degli standard di riferimento principale è sicuramente la tipologia di lavoratori, oltre alla percentuale di persone svantaggiate, la Bfree vanta una forza lavorativa composta al **90%** da donne. Oltre ad una elevata quota di donne lavoratrici la Bfree, come da statuto, comprende lavoratori che presentano uno svantaggio. Nello specifico si parla di svantaggi fisici, mentali e persone sottoposte a misure penali esterne in collaborazione con UEPE e USSM di Sassari. L'organo statutariamente competente è composto da tre rappresentanti: presidente del CDA, vicepresidente e consigliere, ed è stato rinominato dopo il primo mandato il **27.05.2024**. Il BS verrà condiviso attraverso la piattaforma messa a disposizione da Confcooperative, verrà altresì condiviso sul sito della cooperativa, e sarà inviata una copia in forma digitale ai soci lavoratori della coop. e a tutti gli interlocutori e stakeholders, e depositato in camera di commercio.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	BFREE COOPERATIVA DI SOLIDARIETA' SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.
Codice fiscale	02267000905
Partita IVA	02267000905
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA SARDEGNA, 17 - 07031 CASTELSARDO (SS)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A184344 DAL 05/07/2007
Telefono	079474031
Fax	
Sito Web	www.ostellodicastelsardo.com
E-mail	coopbfree@tiscali.it
Pec	coopbfree@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	55.20.4 – COLONIE MARINE E MONTANE
	55.20.2 – OSTELLI DELLA GIOVENTU'
	56.29.1 - MENSE
	77.21.02 NOLEGGIO SENZA EQUIPAGGIO DI IMBARCAZIONI DA DIPORTO
	81.21 – PULIZIE GENERALI (NON SPECIALIZZATA) DI EDIFICI

Aree territoriali di operatività

La Bfree opera nel territorio di Castelsardo ed in alcuni comuni in provincia di Sassari. Nel **2024** ha gestito servizi in appalto con enti pubblici e privati nei seguenti comuni:

- Castelsardo - mense scolastiche
- Sedini - mense scolastiche
- Nulvi - mense scolastiche
- Viddalba – mense scolastiche
- Usini - mense scolastiche
- Florinas- mense scolastiche
- Uri – mense scolastiche
- Tergu – mensa scolastica e pulizie comunali
- Cooperative private – n.2 mense asili nido (Territorio Uri e Castelsardo)

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

L'obiettivo della cooperativa è quello di creare sistemi economici aperti all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Percorsi riabilitativi e inclusivi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Rispetto alle attività previste dallo statuto la cooperativa gestisce principalmente servizi di:

- ristorazione scolastica;
- servizio di inserimento lavorativo volto a persone provenienti dal circuito penale esecuzione esterna o messa alla prova;
- progetti di inclusione sociale di minori o giovani adulti in uscita da case-famiglia, comunità terapeutiche e comunità protette;
- supporto amministrativo;
- turismo sociale - soggiorni estivi per minori e persone diversamente abili;
- servizio di pulizie

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

- noleggio imbarcazioni presso Service in Coast località Liscia di Vacca.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	2007

Consorzi:

Nome
Consorzio "La Sorgente"

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
	0

Contesto di riferimento

La Bfree opera in un territorio dalla vocazione turistica. Ci troviamo a Castelsardo, al centro della costa nord e del golfo dell'Asinara. Un territorio fortemente depauperato, in questo contesto la cooperativa è riuscita a garantire opportunità lavorative a donne di questo bacino geografico. Donne che spesso rappresentano l'unica fonte di guadagno all'interno del proprio nucleo familiare. Castelsardo, nonostante le importanti risorse naturalistiche, storiche e culturali vive un forte isolamento rispetto all'area metropolitana del capoluogo di provincia di Sassari. È per questo che la cooperativa cerca di innescare nuove opportunità lavorative attraverso imprenditorialità socialmente sostenibili.

Storia dell'organizzazione

La "Bfree" Società Cooperativa di Solidarietà Sociale, Società Cooperativa Sociale a R.L. di tipo B con sede in Castelsardo (Sassari) nasce nel 2007 occupandosi, fin dalla sua costituzione, di inserimenti lavorativi di persone svantaggiate presenti nel territorio. È subito riuscita ad affermarsi in settori quali la gestione e l'organizzazione di mense scolastiche, gestione di servizi di pulizie e gestione del verde pubblico per conto di enti pubblici, edilizia, servizi nautici, progetti di inclusione sociale e progetti di messa alla prova di minori o adulti in affidamento al Servizio Sociale. Dal 2018 gestisce la struttura denominata Ostello della gioventù "Golfo dell'Asinara" presso Castelsardo, all'interno della quale vengono organizzati soggiorni estivi residenziali volti a minori e persone diversamente abili.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
15	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, Vicepresidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Tamara Manuedda	Si	femmina	49	27/05/2024	nessuno	2	nessuno	No	Presidente del CDA
Tiziana Virgilia Budroni	No	femmina	52	27/05/2024	nessuno	2	nessuno	No	Vicepresidente del CDA
Gabriela Sanna	No	femmina	46	27/05/2024	nessuno	2	nessuno	No	Consigliere del CDA

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica.

L'Assemblea è presieduta dal presidente del Consiglio di Amministrazione ed in sua assenza dal vicepresidente, ed in assenza anche di questi, dalla persona designata dall'Assemblea stessa, col voto della maggioranza dei presenti. Essa provvede alla nomina di un segretario, anche non socio. La nomina del segretario non ha luogo quando il verbale è redatto da un notaio. La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 a 9 eletti dall'Assemblea che ne determina, di volta in volta, il numero. Gli Amministratori restano in carica per il periodo determinato dai soci al momento della nomina e comunque per un periodo non superiore a tre esercizi, scadendo alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica, salvo revoca o dimissioni. Gli Amministratori sono rieleggibili. La maggioranza degli amministratori è scelta tra i soci cooperatori, ovvero tra le persone indicate dai soci cooperatori o persone giuridiche. Il CdA elegge nel suo interno il Presidente ed il Vicepresidente.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il CDA si riunisce settimanalmente, la partecipazione è del 100%.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

La Bfree, per quanto riguarda gli obblighi di revisione, si affida al servizio di revisione offerto da Confcooperative.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2025	Assemblea soci	31/07/2025	Approvazione Bilancio d'esercizio 2024 e Bilancio sociale 2024	54,17%	41,67%
2024	Assemblea soci	27/05/2024	Approvazione Bilancio d'esercizio 2023 e Bilancio sociale 2023. Rinnovo cariche	43,75%	43,75%
2023	Assemblea soci	27/04/2023	Approvazione Bilancio d'esercizio 2022 e Bilancio sociale 2022	54,54%	18,18%

Ad ogni assemblea soci, nel caso in cui un argomento specifico non fosse stato messo all'ordine del giorno, è sempre stata prevista l'opportunità di poter inserire varie ed eventuali discussioni, richieste e/o delucidazioni.

Ogni socio ha l'opportunità di poter convocare un'assemblea per poter discutere di proposte, richieste o semplicemente per avere un quadro chiaro della situazione della cooperativa.

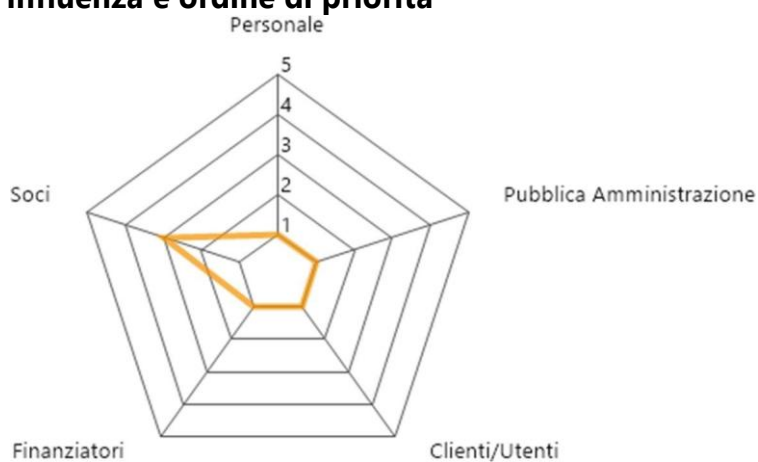
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Soci	Assemblee soci	3 - Co-progettazione
Fornitori	nessuno	Non presente
Pubblica Amministrazione	relazione sulle attività svolte	1 - Informazione
Collettività	nessuno	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Consorzio La Sorgente	Associazione di promozione sociale	Accordo	Supporto amministrativo
Confcooperative	Associazione di promozione sociale	Accordo	Supporto amministrativo

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
80	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
12	di cui maschi
68	di cui femmine
31	di cui under 35
25	di cui over 50

N.	Cessazioni
37	Totale cessazioni anno di riferimento
6	di cui maschi
31	di cui femmine
14	di cui under 35
4	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
33	Nuove assunzioni anno di riferimento*
8	di cui maschi
25	di cui femmine
19	di cui under 35
5	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	10	70
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	3	0
Operai fissi	7	70
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	45	45
< 6 anni	29	29
6-10 anni	10	9
11-20 anni	6	7
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
45	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
6	Impiegati/e
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
10	cuochi/e e aiutocuochi
26	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
14	Totale dipendenti
13	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
1	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
6	Diploma di scuola superiore
36	Licenza media
1	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
14	Totale persone con svantaggio	14	0
13	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	13	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
1	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	1	0

5 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
10	Totale dipendenti indeterminato	3	7
2	di cui maschi	1	1
8	di cui femmine	2	6

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
35	Totale dipendenti determinato	1	34
2	di cui maschi	0	2
33	di cui femmine	0	33

N.	Stagionali /occasionalisti
30	Totale lav. stagionali/occasionalisti
1	di cui maschi
29	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non sono presenti attività svolte dai volontari.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	65.517,69
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

30.000,00/1.000,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NESSUNO**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite: Come da statuto l'obiettivo è quello di creare opportunità lavorative per persone che presentano uno svantaggio, fisico, sociale o mentale e che spesso escludono le persone più fragili dal mondo del lavoro. In questo caso la cooperativa, attraverso i servizi in gestione, riesce a coinvolgere e trasformare in capitale sociale attivo persone che si trovano in difficoltà economica, isolamento sociale ed esclusione dal mondo lavorativo. Oltre a creare opportunità lavorative cooperativa si prepone come obiettivo quello di garantire un prodotto finale di qualità e competitivo.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti): Il Consiglio di Amministrazione della Bfree è composto da tre donne. L'età dei componenti del CDA è compresa tra i **46 e 52 anni**. La presenza femminile caratterizza tutti i servizi della cooperativa, la media annuale è di una componente femminile del **90%** le quali hanno anche la responsabilità di gestione dei servizi.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati): Le attività della cooperativa coinvolgono principalmente persone che non sono titolari di titoli di studio che vadano oltre la licenza media e il diploma, persone che hanno poche risorse da spendere sul mercato del lavoro. I dipendenti con un titolo di laurea occupano solo l' **1%** e si indentificano nel ruolo di tutor e/o educatori che si occupano del tutoraggio volto agli inserimenti lavorativi di persone svantaggiate.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0): La cooperativa gestisce servizi legati a gare d'appalto. Questo purtroppo non permette di garantire al dipendente un rapporto lavorativo a tempo indeterminato. Siamo riusciti a ~~mettere~~ in forza sempre le stesse persone anche se in diversi servizi in base alle opportunità e alle gare aggiudicate. Proprio per questo ci troviamo a proporre contratti stagionali e/o a tempo determinato. Allo stesso modo la cooperativa ha comunque creato rapporti lavorativi continuativi da oltre dieci anni. Nel caso in cui vengano a mancare determinati servizi, o questi siano vincolati ad un arco temporale legato all'anno scolastico (servizio di mensa), i dipendenti vengono assorbiti all'interno delle attività estive (turismo sociale).

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La Cooperativa, avendo la possibilità di creare opportunità lavorative anche a persone svantaggiate, contribuisce a migliorare la loro qualità della vita, sia dal punto di vista economico, sia dal punto di vista sociale. Trattandosi di persone fragili, spesso escluse dalla società, il loro inserimento nel mondo del lavoro permette di sentirsi parte della società stessa. Si cerca di valorizzare le capacità delle persone per rinforzarle e gratificarle. Nel caso di inserimento lavorativo di persone provenienti dal circuito penale si lavora sull'inclusione, il recupero della persona e l'abbattimento della recidiva.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Le persone svantaggiate inserite in servizi come la mensa scolastica ed il turismo sociale lavorano per tutto l'anno. In questo modo possono mantenere il buon tenore di vita raggiunto grazie a un'occupazione stabile.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Il tempo dedicato al lavoro, nei servizi di refezione scolastica, permette alle madri e padri di famiglia di non sottrarre tempo all'educazione dei propri figli, orari di lavoro che coincidono con gli orari scolastici.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

I servizi gestiti in privato dalla cooperativa tengono conto dell'accessibilità economica delle famiglie, nello specifico i soggiorni estivi residenziali per persone diversamente abili. Le tariffe, il progetto personalizzato e i tempi vengono definiti e costruiti insieme alle famiglie e agli utenti. Questo permette di creare un rapporto di fiducia, un servizio attento a tutti i bisogni e soprattutto economicamente accessibile grazie a sinergie tra fondi privati e fondi pubblici riservate alle persone con disabilità. La qualità del servizio viene misurata con il gradimento dell'utente, il 90% degli ospiti prenota di anno in anno il proprio soggiorno aumentando anche la durata di permanenza. Si è creata una fidelizzazione del cliente attraverso un rapporto che perdura anche oltre il periodo di vacanza presso la struttura gestita dalla Bfree. Oltre all'evidente soddisfazione la cooperativa somministra una scheda di gradimento sia per l'utente che per la famiglia. Per quanto riguarda il servizio di ristorazione scolastica la cooperativa è certificata da **17 anni** e segue un protocollo rigido che ha come obiettivo il miglioramento continuo del servizio, il monitoraggio e la limitazione degli impatti ambientali (riduzione utilizzo plastica, filtrazione e potabilizzazione dell'acqua di rete, riduzione dello spreco delle risorse alimentari e promozione dell'utilizzo di prodotti stagionali e locali).

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Al momento non abbiamo attivi di processi di community building

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):
nessun dato

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

nessun dato

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

nessun dato

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

nessun dato

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

nessun dato

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

nessun dato

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

nessun dato

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

nessun dato

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

nessun dato

Output attività

I servizi offerti dalla Cooperativa hanno come obiettivo la stabilità, dove possibile. Anche grazie al personale, gratificato sia economicamente sia professionalmente, i servizi vengono svolti con serietà e competenza, e vengono riconfermati di anno in anno (dove non è prevista una gara d'appalto). I soggiorni estivi, allo stesso modo, organizzati e gestiti con grande passione dallo staff, portano ad una fidelizzazione del cliente e dunque alla possibilità di inserire nuovi ospiti e di vedere riconfermati quelli di sempre.

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
0	Messa alla prova e svantaggio sociale	0	0

Durata media tirocini (mesi) 5 e 90,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: nessun evento

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti: La Cooperativa, grazie alla consolidata collaborazione con l'Ussm e con l'Uepe, si occupa inoltre della ricerca di Aziende che possano ospitare utenti proveniente dal circuito penale. Durante i colloqui conoscitivi con gli utenti, infatti, vengono alla luce attitudini e desideri dei giovani e/o giovani adulti, che hanno già esperienze in alcuni settori, o desiderano imparare un determinato mestiere. La Cooperativa, dunque, dopo una attenta ricerca, seleziona e prende contatti con l'Azienda ospitante prescelta e si accorda per garantire un tirocinio di 4/5 mesi, completamente gratuito per il nuovo datore di lavoro.

Out come sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

I beneficiari, individuati nei giovani/adulti tirocinanti, raggiungono vari risultati: imparano un nuovo mestiere, si appassionano ad attività che spesso non conoscevano prima di un approccio grazie alla proposta della Cooperativa, ritornano o iniziano ad avere una vita sociale, rinfrancati da una nuova occupazione, seppur limitata nel tempo. Ma soprattutto scoprono di avere delle capacità e delle prospettive future. Spesso, infatti, come fatto più volte dalla Cooperativa, anche le Aziende ospitanti, scoprono delle

persone valide, e propongono nuovi incarichi al di fuori dei tirocini formativi.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa ha adottato il modello di certificazione di qualità **ISO 9001:2015** per l'erogazione del servizio mensa, **ISO 14001:2015** gestione ambientale mensa, **ISO 45001:2018** gestione sicurezza e salute sul lavoro settore mensa, **ISO 22000:2018** sistema di gestione per la sicurezza alimentare settore mensa. Il sistema di qualità è stato adottato non solo per rispondere alle richieste degli enti pubblici ma per monitorare il servizio e renderlo efficace ed efficiente.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Quasi la totalità dei tirocini attivati nel **2023** sono stati portati a termine. Il risultato in questo caso è stato raggiunto al 90%.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La cooperativa, il CDA e l'intera assemblea non hanno mai affrontato situazioni che hanno potuto compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati. Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, sociosanitari e socioeducativi	56.335,71 €	80.341,73 €	67.643,99 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, mense scolastiche...)	660.567,70 €	508.755,92 €	477.504,76 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	53.211,47 €	57.584,82 €	104.544,15 €
Ricavi da Privati-Non Profit			102.174,43 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	00000	56.610,88 €	43.218,58 €
Ricavi da altri	2.459,02 €	3.114,75 €	2.868,85 €
Contributi pubblici	15.600,90 €	65.413,92 €	14.424,81 €
Contributi privati	00000	2.670,00 €	15.001,60 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	1.375,00 €	1.400,00 €	1550,00 €
Totale riserve	128.487,34 €	128.150,00 €	120.754,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-27.949 €	348,00 €	7.625,00 €
Totale Patrimonio netto	101.913,00 €	129.898,00 €	129.929,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	-27.949 €	348,00 €	7.625,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-26.327 €	975,00 €	7.680,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	831.240,00 €	750.993,00 €	854.630,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	460.741,00 €	383.655,00 €	467.578,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.9c Conto Economico Bilancio CE)	12.455,00 €	10.922,00 €	13.282,00 €
Peso su totale valore di produzione	56,93%	52,54 %	56,27 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2024:**

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	660.469,82 €	112.382,18 €	772.852,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	2.459,00 €	2.459,00 €
Contributi e offerte	18.601,00 €	00000€	18.601,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sociosanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	660.469,82 €	85,46 %
Incidenza fonti private	112.382,18 €	14,54 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nessuna

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nessuna

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Nessuna

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
0	0	0	0

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
_____	_____	_____	_____

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

- attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale
- organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile
- integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti, ecc.)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La Cooperativa con i servizi che mette in atto, si pone come obiettivo principale il miglioramento delle condizioni di vita della comunità, creando opportunità lavorative. In particolare, attraverso la collaborazione con l'Ussm e l'Uepe di Sassari ed il Centro di Giustizia Minorile della Sardegna, è possibile attivare percorsi di inserimento lavorativo e sociale di persone socialmente emarginate. Si tratta di persone provenienti dal circuito penale, che stanno portando avanti un percorso riabilitativo attraverso la giustizia riparativa o una misura cautelare (esecuzione penale esterna), a cui viene proposto un percorso formativo per arricchire le competenze da poter poi spendere nel mercato del lavoro.

Il progetto di reinserimento sociale nasce dall'incrocio tra le risorse dell'utente e le risorse del territorio, la cooperativa ha il compito di ricercare e/o sensibilizzare le aziende (profit e no-profit) che possano soddisfare i desideri dei futuri tirocinanti. Si offre inoltre la possibilità di realizzare il tirocinio nei servizi gestiti dalla stessa Cooperativa come le mense scolastiche.

Dopo il periodo di formazione, che ha una durata variabile dai 5 ai 12 mesi, spesso vengono integrati nella stessa Azienda dove hanno svolto il tirocinio, o riescono a trovare una nuova occupazione grazie all'esperienza acquisita.

La Cooperativa organizza inoltre soggiorni estivi per minori normodotati e persone con disabilità. Gli ospiti sono privati o provengono da enti pubblici. I Comuni generalmente realizzano delle gare d'appalto per l'affidamento di tali servizi, anche se negli ultimi anni si sta procedendo tramite accreditamento, un catalogo di servizi volti ai minori attraverso il quale le famiglie possono scegliere liberamente a seconda delle esigenze e opportunità. In entrambi i casi, minori o persone diversamente abili, possono accedere al servizio attraverso risorse private, pubbliche o entrambe.

I soggiorni si svolgono nel periodo estivo dal 1° luglio al 31 agosto, ma il lavoro di back-office ha una continuità durante tutto l'anno con l'obiettivo di migliorare l'offerta, individuare nuovi clienti e pubblicizzare il servizio stesso. Ad ogni ospite, nel caso di disabilità, viene garantito un servizio di accompagnamento per tutto il periodo del soggiorno. Viene creata un'equipe di educatori ed animatori, coordinati da un responsabile d'area, questi vengono formati

attraverso giornate dedicate alla pianificazione delle attività e alle metodologie personalizzate a seconda del bisogno. Un servizio che regala un periodo di svago e inclusione sociale ai nostri ospiti speciali ma che garantisce un momento di riposo alle famiglie che supportano i loro cari durante tutto l'anno. In questo contesto riteniamo di garantire un turismo socialmente sostenibile e accessibile.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
_____	_____	_____	_____

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Come evidenziato dai dati precedenti la cooperativa Bfree è composta in maggioranza da donne, sia all'interno delle attività lavorative che l'organo amministrativo. La cooperativa garantisce trasparenza attraverso incontri periodici, assemblee che sono finalizzati al racconto delle attività, gli obiettivi raggiunti, eventuali difficoltà o opportunità. La politica interna si basa, oltre che sui bisogni delle persone, sulla meritocrazia. Tutti abbiamo avuto la possibilità di poter crescere e raggiungere obiettivi lavorativi attraverso la stabilizzazione contrattuale o l'implementazione delle responsabilità. La cooperativa ha sempre tenuto un comportamento apolitico, non abbiamo mai sostenuto correnti politiche ma abbiamo sempre perseguito il valore della trasparenza, della libera partecipazione alle gare d'appalto e l'apertura mentale rispetto a idee innovative provenienti dal territorio di appartenenza.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Le assemblee soci vengono effettuate con regolarità e cadenza quadrimestrale. La partecipazione non scende mai sotto il 70% dei soci. L'assemblea è il momento più importante per raccontarci, confrontarci e sostenerci.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Durante le assemblee, oltre l'ordine del giorno, si dà la possibilità di affrontare temi che possono essere proposti da tutti i soci. Gli argomenti variano dal settore prettamente economico a quello più sociale e personale. L'obiettivo delle assemblee è quello di diffondere consapevolezza tra tutti i soci, lavoratori e non lavoratori.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

La Cooperativa Sociale "Bfree", con sede legale a Castelsardo, è stata costituita nel 2007 allo scopo di creare opportunità di lavoro per i propri soci, nonché al fine di perseguire l'interesse generale della collettività all'integrazione sociale e lavorativa dei soggetti svantaggiati.

Essa vanta una esperienza consolidata nel settore della ristorazione scolastica nonché nel campo delle pulizie; dal 2018, si occupa inoltre della gestione dell'ostello della gioventù di Castelsardo, utilizzato durante la stagione estiva per le attività di colonia per minori e disabili. In sede alla presente si è reso atto che la cooperativa opera in normale regime di continuità aziendale.

Si rileva che l'andamento della gestione, tuttavia, nel corso degli ultimi anni è stato pesantemente condizionato dall'emergenza sanitaria da covid19 che ha avuto un'inevitabile impatto sull'attività aziendale (con un periodo di sospensione di buona parte dei servizi, attivazione della cassa integrazione; ecc.). Con riflessi anche sul piano economico-finanziario. L'organico aziendale al 31.12.2024 è costituito **da n°15 soci lavoratori e n°30 dipendenti** (questi a tempo determinato). La percentuale dei soggetti svantaggiati di cui all'art.4 della L. 381/91, alla data dell'ultima revisione, risulta regolare con il 30% dei lavoratori normodotati. Dal calcolo della media svantaggiati occupati nell'anno in esame, peraltro, si registra una media del **30%**; La Cooperativa pertanto rientra nei parametri previsti dalla normativa. L'esame dell'ultimo bilancio approvato dall'assemblea dei soci, riferito al **2024**, evidenzia per ~~l'anno~~ in questione dei **risultati negativi**, in particolare: i ricavi dell'attività ammontano a **772.852,00 euro**, Il risultato dell'esercizio **euro -27.949,47**. Il patrimonio netto della società al **31/12/2024** è pari a **euro 101.913,00**.

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 evidenzia un risultato di esercizio di euro -27.949,47.

L'esercizio di riferimento del bilancio è stato caratterizzato dall'aumento del costo del personale (entrati in vigore nuovi valori per i contratti) senza l'adeguamento degli importi delle convenzioni da parte degli enti pubblici e spese di adeguamento per la sicurezza della struttura denominata Ostello della Gioventù "Golfo dell'Asinara", generando un disavanzo economico.

Il funzionamento complessivo della società è apparso regolare sia sul piano gestionale che sotto il profilo amministrativo-contabile.